

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos finansų ministro
2024 m. liepos 11 d. įsakymu Nr. 1K-234

(Viešosios įstaigos veiklos ataskaitos forma)

VŠĮ „SOCIALINĖS PRIEŽIŪROS CENTRAS“

(viešosios įstaigos pavadinimas)

2025 metų VEIKLOS ATASKAITA

(ataskaitinis laikotarpis)

2026 m. balandžio 8 d. Nr. V0408-1/26

(data)

I SKYRIUS	
INFORMACIJA APIE VEIKLĄ ATASKAITINIŲ LAIKOTARPIŲ	
1. Veiklos tikslai:	
1.1.	2025 metais įstaiga ir toliau sieks savo išsikeltų tikslų;
1.2.	dalyvauti įvairiose projektinėse veiklose, tarp jų ir nevyriausybinių organizacijų institucinio stiprinimo konkurse;
1.3.	siekiant ir toliau užtikrinti kokybiškų socialinės priežiūros paslaugų teikimą, kelti darbuotojų kvalifikaciją, organizuojant mokymus ir skatinant darbuotojų dalyvavimą juose;
1.4.	siekti įkurti vietą, kurioje kvalifikuoti specialistai galėtų teikti tiesioginę pagalbą atvykusiems asmenims ar jų artimiesiems;
1.5.	siekiant prisidėti prie visuomenei naudingos veiklos ir padedant asmenims save realizuoti socialinėje veikloje, tęsti veiklą su asmenimis sudarant savanorystės sutartis;
1.6.	tęsti bendradarbiavimą su savivaldybėmis, sudarant paslaugų teikimo sutartis, plečiant paslaugų gavėjų ratą ne tik Kauno mieste ir Kauno rajone, bet ir kitose teritorijose;
1.7.	taupyti resursus, užtikrinti organizacijos finansinį skaidrumą, perkelti dalį įstaigos duomenų į elektroninę erdvę
1.8.	plėsti akredituotų socialinės priežiūros paslaugų gavėjų ratą Kauno mieste.
1.9.	didinti paslaugų gavėjų užimtumo įvairovę.
2. Uždaviniai:	
2.1.	2025 metais įstaiga ir toliau sieks įgyvendinti savo užsibrėžtus uždavinius;
2.2.	2025 metais įstaiga ir toliau stengsis teikti visuomenei naudingą veiklą, tenkinti viešąjį interesą;
2.3.	teikti paraišką dalyvauti projektinėse veiklose;
2.4.	organizuoti darbuotojų kvalifikacijas tobulinančius mokymus bei užtikrinti dalyvavimą juose.
2.5.	tęsti bendradarbiavimą su profesinio rengimo centrais ir kitomis įstaigomis, suteikiant galimybę asmenims įstaigoje atlikti praktiką bei suteikiant praktikantams galimybę įsidarbinti.
2.6.	viešinti įstaigos veiklą per įvairias medijas, socialinėje erdvėje, teikiant suinteresuotiems asmenims kuo daugiau informacijos apie įstaigos veiklą bei apie jiems galimas gauti paslaugas;
2.7.	įsigyti buhalterinės apskaitos programą;

2.8. organizuoti darbuotojų mokymus, susijusius su paslaugų gavėjų užimtumu ir jų veiklų organizavimu, siekiant įgyti žinių ir įgūdžių efektyviai planuoti bei vykdyti užimtumo veiklas paslaugų gavėjams.

2.9. skleisti žinią apie galimybę atlikti savanorišką veiklą įstaigoje;

2.10. pateikti paraišką praplėsti akredituotų socialinės priežiūros paslaugų gavėjų ratą Kauno mieste nuo 100 iki 200 asmenų.

3. Siekiant veiklos tikslų planuojami atlikti darbai:

3.1. teikti paraiškas dalyvauti projektinėse veiklose;

3.2. organizuoti mokymus darbuotojams;

3.3. plėtoti socialinių tinklų priežiūrą viešinant informaciją apie įstaigos teikiamas paslaugas;

3.4. įsigyti buhalterinę programą;

3.5. organizuoti mokymus darbuotojams;

3.6. sudaryti sutartis su praktikantais, kurie galėtų susipažinti su įstaigos vykdoma veikla, taip populiarinant individualios priežiūros darbuotojų specialybę;

3.7. pateikti paraišką praplėsti akredituotų socialinės priežiūros paslaugų gavėjų ratą Kauno mieste nuo 100 iki 200 asmenų;

3.8. sudaryti sutartis su savivaldybėmis, pritraukiant naujų paslaugų gavėjų.

4. Siekiant veiklos tikslų pasiekti rezultatai:

4.1. Įstaigos tikslų tęstinumas.

2025 metais įstaiga tęsė savo išsikeltų tikslų įgyvendinimą, siekdama teikti ir tobulinti socialines paslaugas, plėsti paslaugų gavėjų ratą ir stiprinti organizacijos veiklos efektyvumą. Įgyvendinta veikla atitiko įstaigos ilgalaikes strategines kryptis, tokias kaip: socialinių paslaugų kokybės gerinimas, darbuotojų kompetencijų stiprinimas, paslaugų prieinamumo didinimas bei paslaugų gavėjų skaičiaus augimas (nuo 50 iki 88) ir paslaugų teritorijos išplėtimas – paslaugos buvo teikiamos ne tik Kauno mieste, bet ir Kauno rajone. Organizacijos procesai ir paslaugų teikimas buvo nuosekliai palaikomi ir tobulinami.

4.2. Dalyvavimas projektinėse veiklose

2025 metais įstaiga pateikė paraišką ir buvo įtraukta į Europos socialinio fondo agentūros įgyvendinamą projektą „Socialinių paslaugų srities darbuotojų kompetencijos tobulinimo erdvė“. Projekte numatyti 160 akademinų valandų mokymai, skirti socialines paslaugas teikiančių įstaigų individualios priežiūros darbuotojams.

4.3. Darbuotojų kvalifikacijos kėlimas

2025 metais įstaigos darbuotojai dalyvavo kvalifikacijos kėlimo mokymuose, kuriuose buvo nagrinėjamos aktualios socialinių paslaugų temos, tokios kaip:

- profesinis perdegimas ir profesinis tvarumas socialiniame darbe,
- stresas ir profesinis perdegimas: kaip atpažinti ir įveikti,
- nuo problemos iki sprendimo: pagalbos plano kūrimo menas,
- psichikos sveikatos gerinimo metodai krizinėse situacijose,
- psichikos sveikata, atmintis ir sutrikimai amžėjant,
- emocinis intelektas: kaip valdyti sudėtingus pokalbius,
- bendravimas su asmenimis, turinčiais negalią,
- žmogaus teisėmis grįsto požiūrio taikymas dirbant su asmenimis, turinčiais psichosocialinę ir intelekto negalią.

4.4. Dalyvavimas profesinėse konferencijose

2025 metais įstaigos darbuotojai dalyvavo:

Socialinės atsakomybės konferencijoje „Darbuotojas su negalia (ne)norma“,

Mokslinėje - praktinėje konferencijoje „Gyvenimas su demencija: matyti daugiau nei pamiršta?“.

Konferencijose aptartos temos prisidėjo prie darbuotojų profesinių kompetencijų stiprinimo, geresnio paslaugų gavėjų ir darbuotojų tarpusavio supratimo bei įstaigos socialinės atsakomybės didinimo.

4.5. Darbuotojų mokymai paslaugų gavėjų užimtumo srityje

Du įstaigos darbuotojai dalyvavo 40 akademinėse valandų mokymuose, skirtuose paslaugų gavėjų užimtumo organizavimo metodikoms. Įgytos žinios ir įgūdžiai padeda darbuotojams didinti paslaugų gavėjų socialinę gerovę ir dalyvavimą.

4.6. Viešinimo ir visuomenei naudingos veiklos sklaida

Įstaiga aktyviai viešino savo veiklą socialinėje erdvėje, teikdama suinteresuotiems asmenims informaciją apie teikiamas paslaugas, galimybes gauti pagalbą bei įstaigos vykdomas iniciatyvas. Tuo pačiu skleidė žinią apie savanoriškos veiklos galimybes, skatindama bendruomenės narius prisidėti prie įstaigos veiklos ir paslaugų gavėjų gerovės. Įstaiga vykdė visuomenei naudingą veiklą, įskaitant savanorystės sutartis ir bendradarbiavimą su bendruomene, prisidedant prie paslaugų gavėjų socialinės įtraukties, aktyvumo ir gerovės didinimo.

4.7. Praktikos ir profesinio rengimo galimybės

Įstaiga 2025 m. bendradarbiavo su profesinio rengimo centrais, suteikdama praktikantams galimybę susipažinti su įstaigos veikla, atlikti praktiką ir, esant galimybei, įsidarbinti po praktikos. Įstaigoje praktiką atliko trys praktikantai. Praktikantai įgijo praktinių įgūdžių, o įstaiga prisidėjo prie individualios priežiūros darbuotojų specialybės populiarinimo bei darbo jėgos stiprinimo socialinių paslaugų srityje.

II SKYRIUS INFORMACIJA APIE PLANUOJAMĄ VEIKLĄ ATEINANČIAIS FINANSINIAIS METAIS

1. Tikslas.

Organizuoti tarptautinį bendradarbiavimą su socialinio darbo praktikais, siekiant įstaigos teikiamų paslaugų kokybės tobulinimo ir gerosios patirties pritaikymo.

Uždaviniai:

- 1.1. Organizuoti konsultacijas ir patirties pasidalijimą su socialinio darbo specialistais įstaigos darbuotojams.
- 1.2. Planuoti ir vykdyti mokymus su užsienio partneriais aktualiomis socialinių paslaugų temomis.
- 1.3. Įvertinti gerosios patirties pritaikymo galimybes įstaigos veikloje.

2. Tikslas.

Kelti darbuotojų kvalifikaciją aktualiomis temomis.

Uždaviniai:

- 2.1. Organizuoti darbuotojų mokymus aktualiomis socialinio darbo ir paslaugų teikimo temomis.
- 2.2. Skatinti darbuotojų dalyvavimą mokymuose ir kompetencijų ugdymo veiklose.

2.3. Įvertinti mokymų efektyvumą darbuotojų kompetencijų ugdymui ir jo poveikį paslaugų kokybei.

3. Tikslas. Stiprinti darbuotojų tarpusavio santykius, ugdyti komandinius ryšius ir palaikyti draugišką bei kūrybišką darbo aplinką.

Uždaviniai:

3.1. Organizuoti bendras veiklas, skatinančias darbuotojų tarpusavio bendravimą ir komandinį darbą.

3.2. Sudaryti sąlygas neformaliajam bendravimui ir tarpusavio ryšių stiprinimui tarp darbuotojų.

3.3. Skatinti bendruomeniškumą, kūrybiškumą ir darbuotojų įsitraukimą į įstaigos veiklas.

4. Tikslas. Vykdyti paslaugų gavėjų apklausas, siekiant išklaudyti jų nuomonę, įvertinti teikiamų paslaugų kokybę ir nustatyti jų tobulinimo kryptis.

Uždaviniai:

4.1. Sudaryti sąlygas kiekvienam paslaugų gavėjui išreikšti savo nuomonę apie teikiamas paslaugas, užtikrinant jų orumą ir privatumą, informaciją pateikiant aiškia, suprantama ir prieinama kalba bei atsižvelgiant į individualius gebėjimus, sveikatos būklę, negalią ir komunikacijos poreikius.

4.2. Analizuoti paslaugų gavėjų išsakytas nuomones ir patirtis, identifikuojant paslaugų stipriąsias sritis bei tobulintinas vietas.

4.3. Įtraukti paslaugų gavėjų grįžtamąjį ryšį į sprendimų priėmimą, planuojant ir tobulinant teikiamas socialinės priežiūros paslaugas.

**III SKYRIUS
INFORMACIJA APIE DALININKUS**

1.	Informacija apie dalininkus: viso 2025.12.31 buvo 2 dalininkai		
	Dalininkas	Įnašo vertė finansinių metų pabaigoje	Įnašo vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje
1.1.	Fiziniai asmenys	1000 EUR	1000 EUR
1.2.	Fiziniai asmenys	500 EUR	500 EUR

**IV SKYRIUS
KITA INFORMACIJA**

....

VšĮ „Socialinės priežiūros centras“ yra narys Žaliakalnio vietos veiklos grupėje.

Įstaiga turi įregistruotą NVO ir paramos gavėjo statusą.

Įstaiga vykdo visuomenei naudingą veiklą.

Direktorė



Toma Polpudnikova