

VšĮ „Socialinės priežiūros centras“  
Kapsų g.11, Kaunas  
juridinio asmens kodas 306390695

## **AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

### **prie 2024 m. finansinių ataskaitų**

#### **I. BENDROJI DALIS**

VšĮ „Socialinės priežiūros centras“ įsteigta 2023 m. rugpjūčio 28 d., registracijos adresas- Kapsų g.11, Kaunas, įstaigos identifikavimo kodas 306390695, įstaiga nėra PVM mokėtoja, duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre. Įstaiga turi NVO žymą bei paramos gavėjo statusą, įregistruotas 2023.08.29.

VšĮ „Socialinės priežiūros centras“ (toliau SPC) yra pelno nesiekiantis ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, kurio pagrindiniai veiklos tikslai yra: laisvalaikio organizavimas, pažeidžiamų socialinių grupių integracija, savanoriškos veiklos skatinimas ir organizavimas, socialinė apsauga, socialinė pagalba, vykdyti visuomenei naudingą veiklą, t.y.tenkinti viešuosius interesus, kaip: socialinio darbuotojo konsultacijos, atstovavimas ir pagalbą dokumentų socialinei priežiūrai tvarkyti, teikiamos papildomos paslaugos (kaip atliekamas masažas paslaugų gavėjams ir pan.). Veiklos sritys: stacionarinė pagyvenusių ir neįgaliųjų asmenų globos veikla, stacionarinė slaugos įstaigų veikla, stacionarinė protiškai atsilikusių, psichikos ligonių, sergančiųjų priklausomybės ligomis globos veikla, nesusijusio su apgyvendinimu socialinio darbo su pagyvenusiais ir neįgaliaisiais asmenimis veikla, nesusijusio su apgyvendinimu socialinio darbo veikla, žmonių sveikatos priežiūros veikla, kūrybinė, meninė ir pramogų organizavimo veikla, pramogų ir poilsio organizavimo veikla, narystės organizacijų veikla, sportinis ir rekreacinis švietimas, kultūrinis švietimas, švietimui būdingų paslaugų veikla, švietimas, apgyvendinimo veikla, maitinimo ir gėrimų teikimo veikla, įdarbinimo veikla, įstaigų administracinė ir aptarnavimo veikla, visuomenei naudinga veikla. SPC steigėjai- Ieva Lenkauskienė, Audrius Lenkauskas, Vytautas Nomeika. SPC filialų ar kitų struktūrinių padalinių neturi. 2024 gruodžio 31 d. neapibrėžtųjų įsipareigojimų neturėjo. Įstaigai 2024 metais talkino 8 savanoriai, viso 930 val.

Įstaigos buhalterė- Jurgita Gecevičienė.

2023 m. pasirašyta socialinės priežiūros (dienos socialinės globos) paslaugų teikimo sutartis su Kauno miesto savivaldybės administracijos Socialinių paslaugų skyriumi dėl socialinių paslaugų teikimo Kauno miesto gyventojams, gaunant lėšas už suteiktas paslaugas iš Kauno m. savivaldybės biudžeto bei dalį apsimoka pats asmuo, kuriam suteikiamos paslaugos.

Per 2024 m. iš užsienio juridinių asmenų finansavimo lėšų negauta. 2024 m. SPC gavo tik piniginių lėšų, sudarančių iki 1,2 proc. iš fizinių asmenų.

Vidutinis darbuotojų skaičius 2024.12.31 buvo 18, o 2023.12.31 buvo 3.

Finansiniai VŠĮ „Socialinės priežiūros centras“ metai sutampa su kalendoriniais metais.

## II. APSKAITOS POLITIKA

Buhalterinė apskaita vedama ir finansinės ataskaitos sudaromos vadovaujantis pelno nesiekiančių juridinių asmenų buhalterinės apskaitos ir finansinių ataskaitų sudarymo ir pateikimo taisyklėmis. Finansinės ataskaitos parengtos vadovaujantis LR viešųjų įstaigų įstatymu, LR finansinės apskaitos įstatymu, VSAFAS ir kitais teisės aktais. Įstaiga, tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansines ataskaitas, vadovaujasi šiais bendraisiais apskaitos principais: subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, kaupimo, palyginimo ir neutralumo. Įstaigoje apskaita tvarkoma ir apskaitos dokumentai surašomi naudojant Lietuvos Respublikos piniginių vienetą- eurą. Apskaitos dokumentai surašomi ir apskaitos registrai sudaromi lietuvių kalba.

Finansinėse ataskaitose turtas ir įsipareigojimai pateikiami atskirai, nedarant turto ir įsipareigojimo užskaitų, išskyrus atvejus, kai yra tenkinamos abi šios sąlygos:

- 1) Turtas ir įsipareigojimai yra susiję su tuo pačiu asmeniu;
- 2) Leidžiama daryti turto ir įsipareigojimų užskaitą arba atlikti kitokius įskaitymus teisės aktų, reglamentuojančių apskaitos tvarkymą, nustatyta tvarka (avansu sumokėto pelno mokesčio ir (ar) pelno mokesčio užskaita su mokėtino pelno mokesčio įsipareigojimu) arba yra susitarimas dėl tokio turto ir įsipareigojimų užskaitos ir toks susitarimas nėra draudžiamas pagal teisės aktų, reglamentuojančių užskaitą reikalavimus.

Pajamos ir sąnaudos finansinėse ataskaitose pateikiamos atskirai. Yra galimas tik kai kurių ūkinių operacijų grynojo rezultato pateikimas finansinėse ataskaitose (grynasis rezultatas rodomas, kai perleidžiamas ilgalaikis turtas, kompensuojamos patirtos sąnaudos, pasikeičia valiutos santykis).

SPC ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas, kai turtas bus naudojamas ilgiau negu vienerius metus, pagrįstai tikimasi ateityje gauti iš turto ekonominės naudos, galima

patikimai nustatyti turto įsigijimo (pasigaminimo) savikainą, turto įsigijimo (pasigaminimo) savikaina yra ne mažesnė už minimalią ilgalaikio materialiojo turto savikainą, nustatytą kiekvienai turto grupei, įstaigai yra perduota rizika, susijusi su ilgalaikiu materialiuoju turtu. Balanse ilgalaikis materialusis turtas parodomas įsigijimo (pasigaminimo) savikaina atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir vertės sumažėjimo sumą. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas tiesiogiai proporcingu (tiesiniu) metodu. Nusidėvėjimas pradedamas skaičiuoti nuo kito mėnesio po to, kai turtas pradėtas eksploatuoti. Nusidėvėjimo suma pripažįstama sąnaudomis kiekvieną ataskaitinį laikotarpį, išskyrus atvejus, kai nusidėvėjimo sąnaudos įtraukiamos į kito turto pasigaminimo savikainą.

Įstaigos finansinis turtas skirstomas: į pinigus- tai įstaigos pinigai kasoje ar mokėjimo sąskaitose, į gautinas sumas- tai gautinos sumos registruojamos suteikus paslaugas, pardavus prekes ar kitą turtą. Finansinis turtas į apskaitą įtraukiamas ir finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, į šio turto įsigijimo savikainą įtraukiamos ir tiesiogiai su šiuo turto įsigijimu susijusios išlaidos. Finansinės būklės ataskaitoje finansinis turtas yra skirstomas į ilgalaikį ir trumpalaikį.

Finansavimo sumų šaltiniai gali būti šie: tikslinis finansavimas (iš valstybės ar savivaldybės biudžetų, ar kitų šaltinių), juridinių ir fizinių asmenų parama, įstaigos narių tiksliniai įnašai ir įmokos bei kitas finansavimas. Finansavimo sumos pripažįstamos finansavimo pajamomis tą ataskaitinį laikotarpį, kai panaudojamos- padaromos sąnaudos, kurioms kompensuoti skirtos finansavimo sumos.

Įstaigos sukauptas veiklos rezultatas- tai perviršis (pelnas) arba deficitas (nuostoliai)- rodomas finansinės būklės ataskaitoje. Jį sudaro ataskaitinių metų rezultato, parodyto ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitoje, ir ankstesnių ataskaitinių laikotarpių veiklos rezultatų suma.

Įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai įstaiga įsipareigoja sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu. Įsipareigojimai skirstomi į ilgalaikius- kuriuos reikės įvykdyti ne anksčiau kaip po 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos, ir trumpalaikius- kuriuos įvykdys per 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos.

Paslaugų suteikimo pajamos pripažįstamos, apskaitoje registruojamos ir finansinėse ataskaitose pateikiamos, kai paslaugos yra suteiktos; o pajamų suma gali būti patikimai įvertinta. Įstaigoje vadovaujantis kaupimo principu, sąnaudos apskaitoje registruojamos tada, kai jos padaromos, neatsižvelgiant į laiką, kada buvo išleisti pinigai. Veiklos sąnaudos parodo per ataskaitinį laikotarpį patirtas sąnaudas, kurios susiję su įstaigos veikla.

Pastebėjus einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu apskaitos klaidas, kurios padarytos praėjusiais ataskaitiniais laikotarpiais, klaidų taisymas apskaitoje registruojamas ir finansinėse ataskaitose rodomas taip:

- 1) Jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo klaidingai užregistruota informacija, ir rodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kur buvo klaidingai pateikta informacija;
- 2) Jei apskaitos klaida esminė, tai jos taisymas registruojamas tiesiogiai ankstesnių metų veiklos rezultatų sąskaitoje ir ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitoje nerodomas. Finansinės būklės ataskaitoje pateikiama lyginamoji informacija, sukauptas veiklos rezultatas nekoreguojamas.

Įstaigos informacija yra reikšminga, jeigu jos nepateikimas ar neatskleidimas gali turėti įtakos finansinės atskaitomybės informacijos vartotojų priimamiems sprendimams. Įstaiga yra nusistačiusi klaidos reikšmingumo ribą 4% nuo veiklos rezultatų ataskaitos pajamų straipsnio sumos.

Finansinės ataskaitos parengtos laikotarpiui nuo 2024-01-01 iki 2024-12-31.

### **III. PASTABOS**

III.1. SPC per 2024 metus suteikė akredituotų socialinių paslaugų už 375811 EUR, t.y. Kauno miesto savivaldybė pagal sutartį už suteiktas paslaugas apmokėjo iš savivaldybės biudžeto 349496 EUR, o paslaugų gavėjai už jiems suteiktas socialines paslaugas- 26315 EUR.

III.2. SPC 2024 metais neįsigijo ilgalaikio materialaus turto.

III.3. Įstaigos vadovui per 2024 metus priskaičiuotos su darbo santykiais susijusios sumos iš viso sudarė 19181 EUR.

III.4. Straipsnyje „Trumpalaikis turtas“ pateikiama informacija apie atsargas, per vienus metus gautinas sumas, kitą trumpalaikį turtą, pinigus ir pinigų ekvivalentus.

III.4.1. Finansinės būklės ataskaitoje prie atsargų pateikiama ši informacija: sumokėti avansai už atsargas ar paslaugas bei nebaigtos vykdyti sutartys. Čia pateikiame SPC tiekėjams avansu sumokėta suma 2028 EUR.

III.4.2. Finansinės būklės ataskaitoje B.II eilutėje- per vienerius metus gautinos sumos- tai gautinos finansavimo sumos, gautinos sumos iš pirkėjų ir kitų asmenų, kurias jie turi sumokėti per 12 mėnesių nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos. 2024.12.31 skolos įstaigai sudarė 46479 EUR.

III.4.3. Finansinės būklės ataskaitoje B.IV eilutėje parodomi pinigai ir pinigų ekvivalentai, įrašoma visų įstaigos turimų piniginių lėšų ir jų ekvivalentų (grynų pinigų kasoje ir banko

sąskaitose, banko čekių, perlaidų ir pan.) vertė, tos pinigų sumos, kuriomis įstaiga realiai gali naudotis. 2024 m. gruodžio mėn. 31 d. įstaigos atsiskaitomoje sąskaitoje yra 27350 EUR. Operacijos gryniaisiais pinigais neatliekamos, kasos knyga nevedama.

III.5. Straipsnyje „Nuosavas kapitalas“ parodoma dalininkų kapitalo, rezervų, neliečiamojo kapitalo ir veiklos rezultatų suma.

III.5.1. Dalininkų kapitalas parodomas bendra visų dalyvių įnašų į dalininkų kapitalą suma, t.y. 1500 EUR.

III.5.2 Prie finansavimo sumų pateikiama informacija apie gautą paramą iš fizinių asmenų (1,2%), viso gautą per 2024 metus 111 EUR.

III.5.3. Finansinės būklės ataskaitos IV eilutėje parodomas sukauptas veiklos rezultatas- ataskaitinių metų ir ankstesnių metų veiklos rezultatas- perviršis (pelnas) arba deficitas (nuostoliai), išskyrus neliečiamojo kapitalo rezultatus. 2024.12.31 SPC veiklos sukauptas rezultatas yra nuostolis sumai 1968 EUR.

III.6. Finansinės būklės ataskaitos straipsnyje Mokėtinos sumos ir įsipareigojimai parodomi visi ilgalaikiai ir trumpalaikiai įstaigos įsipareigojimai. SPC 2024.12.31 ilgalaikių įsipareigojimų neturi.

III.6.1. Įstaigos trumpalaikiai įsipareigojimai, kuriuos įstaiga turės įvykdyti per 12 mėnesių nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos yra šie: tai skolos tiekėjams 4006 EUR, įsipareigojimai, susiję su darbo santykiais: įstaigos darbuotojams mokėtinas atlyginimas, socialinio draudimo įmokos, mokesčiai, išskaičiuoti iš atlyginimo (gyventojų pajamų, sumos pagal vykdomuosius raštus); kaupiniai darbuotojų nepanaudotoms kasmetinėms atostogoms apskaitoje yra pripažįstami trumpalaikiu atlygiu ir finansinės būklės ataskaitoje parodomi prie darbo užmokesčio įsipareigojimo- tai sudaro 72208 EUR. Viso trumpalaikiai įsipareigojimai yra 76214 EUR.

III.7. Įstaiga veiklos rezultatų ataskaitoje pateikiami duomenys apie per ataskaitinį laikotarpį iš veiklos uždirbtas pajamas, pripažintas finansavimo pajamas bei turėtas sąnaudas. Prie pajamų parodoma: pardavimo pajamos- tai iš vykdomos ūkinės komercinės veiklos uždirbtos pajamos, finansavimo pajamos- tai visos per ataskaitinį laikotarpį pripažintos finansavimo pajamos nepriklausomai nuo finansavimo sumų šaltinio, kitos pajamos- tai pelnas, gautas perleidus naudotą ilgalaikį turtą, naudotą ūkinį inventorių, vertybinius popierius, pelnas, gautas pardavus nepanaudotas atsargas, kurios buvo gautos labdarai, dividendai, uždirbtos palūkanos, valiutų santykių pokyčių teigiama įtaka, baudų ir delspinigų pajamos bei kitos pajamos, kurios nebuvo parodytos kituose pajamų straipsniuose. Prie sąnaudų pateikiama ši informacija: prekių ar suteiktų paslaugų savikaina, visos su įstaigos veikla susijusios sąnaudos. Įstaiga taip pat per 2024 metus vykdė visuomenei naudingą veiklą, kuri suprantama kaip naudinga ir nesavanaudiška veikla, iš kurios nebuvo uždirbamos pajamos, tai: socialinės konsultacijos, masažo paslaugos. Per 2024 metus

įstaiga viešajam interesui tenkinti faktiškai patyrė 24066 EUR sąnaudų (tai sąnaudos, susiję su darbo užmokesčiu- įskaitant gyventojų pajamų mokestį, socialinio draudimo įmokas,- kuris buvo išmokėtas darbuotojams, kurie vykdė visuomenei naudingą veiklą, teikė masažo paslaugas, už kurias nebuvo gauta pajamų).

III.7.1. SPC 2024 metais suteikė akredituotų socialinių paslaugų už 375811 EUR.

III.7.2. Įstaiga per 2024 metus patyrė šias sąnaudas: darbo užmokestis ir socialinio draudimo įmokos darbuotojams- 334355 EUR, (tame skaičiuje per 2024 metus buvo priskaičiuota darbo užmokesčio išlaidų 24839 EUR- viešajam interesui tenkinti (tai darbo užmokestis įstaigos masažuotojai, kuri teikia paslaugas, kurios atitinka viešojo intereso tenkinimą), atostoginių kaupiniai su sodros įmokomis- 23207 EUR, patalpų nuomos sąnaudos- 4057 EUR, įsigytos paslaugos- 5500 EUR, kitos bendrosios administracinės (veiklos vykdymo) išlaidos- 8396 EUR, banko suteiktos paslaugos- 75 EUR, kanceliarinės paslaugos- 961 EUR. Viso 376551 EUR.

III.7.4. Per 2024 metus įstaiga gavo grynąjį veikos rezultatą nuostolį 740 EUR.

Direktorius



Ieva Lenkauskienė